



Администрация Петрозаводского городского округа

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ

«01» сентября 2021

№ 96

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Петрозаводского городского округа в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11 февраля 2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия от 20 февраля 2021 года № 160 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ на территории Республики Карелия в 2021 году» (далее – приказ Министерства)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Петрозаводского городского округа (далее - МОУ) в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов в штатном режиме, для обучающихся 10-х и 11-х классов в режиме апробации в соответствии с графиком, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и Методическими рекомендациями по проведению всероссийских проверочных работ в Республике Карелия приказа Министерства.

2. Назначить ответственными за координацию работ по проведению ВПР в 2021 году в МОУ ведущего специалиста управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа Тяхти Светлану Александровну, старшего методиста муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» Злобину Ольгу Николаевну (по согласованию).

3. Директору муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования» (далее – МАУ ДПО ЦРО, Н.А. Бурдюгова):

обеспечить организацию и объективность проведения мероприятий ВПР в МОУ;

направить сотрудников МАУ ДПО ЦРО в качестве наблюдателей за проведением ВПР в МОУ, но не менее чем в 25 % от общего числа МОУ в том числе: в МОУ «Средняя школа № 3», МОУ «Средняя школа № 5», МОУ «Средняя школа № 6», МОУ «Средняя школа № 7», МОУ «Средняя школа № 39», МОУ «Финно-угорская школа»;

проинформировать Министерство образования и спорта Республики Карелия о результатах проведенного контроля за соблюдением Порядка проведения ВПР и о результатах общественного наблюдения за соблюдением Порядка проведения ВПР не позднее трёх рабочих дней после завершения ВПР по всем предметам с последующим размещением соответствующих отчетов на своем официальном в течение 1 месяца после завершения ВПР;

направить, в случае принятия решения о проведении перепроверки работ участников ВПР на муниципальном уровне, в Министерство образования и спорта Республики Карелия отчет о результатах перепроверки в течение 10 календарных дней со дня завершения перепроверки;

обеспечить подготовку и предоставление в управление образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа отчетов об участии МОУ в ВПР в срок, не позднее 20 календарных дней после проведения последнего мероприятия ВПР;

обеспечить подготовку и предоставление сводной аналитической информации о результатах участия МОУ в ВПР в управление образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского в срок, не позднее 30 календарных дней после получения результатов исследований от Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (далее - ФИС ОКО).

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

разработать порядок организации и проведения ВПР в образовательной организации с последующим его размещением на своем официальном сайте;

обеспечить проведение ВПР среди обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классов с соблюдением объективности в соответствии с Порядком проведения ВПР 2021, Методическими рекомендациями к приказу Министерства, планом-графиком и инструктивными материалами, размещенными в личном кабинете образовательной организации в ФИС ОКО;

осуществить личный контроль за организацией, проведением ВПР, проверкой работ обучающихся и соблюдением объективности;

назначить ответственное лицо за координацию работ по проведению ВПР в общеобразовательной организации, скан-копию соответствующего приказа о назначении направить в МАУ ДПО ЦРО в срок не позднее 5 марта 2021 года;

назначить для проведения ВПР организаторов и общественных наблюдателей из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, а также из числа представителей других МОУ;

обеспечить получение комплектов материалов для проведения ВПР до начала ВПР по каждому учебному предмету в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021;

организовать проверку ответов участников ВПР с помощью критериев, полученных в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком, в течение дня проведения работы и в течение дня следующего за днем проведения работы по соответствующему предмету;

обеспечить подготовку и предоставление аналитической информации о результатах участия образовательной организации в ВПР в МАУ ДПО ЦРО в срок, не позднее 20 календарных дней после получения результатов исследований от ФИС ОКО;

проинформировать МАУ ДПО ЦРО о результатах общественного наблюдения за соблюдением Порядка проведения ВПР на следующий день после проведения проверочной работы;

организовать заполнение форм сбора результатов выполнения ВПР и их загрузку в ФИС ОКО в установленные планом-графиком сроки;

определить место хранения материалов ВПР и обеспечить их сохранность в течение 1 года после получения результатов;

предоставить по запросу муниципального координатора материалы, необходимые для осуществления перепроверки работ участников ВПР.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа С.А. Пахомову.

Заместитель главы Администрации
Петрозаводского городского округа –
председатель комитета социального развития



Л.В. Иконникова